

Medienentwicklungsplan

Der vorliegende "Medienentwicklungsplan" wurde unter Berücksichtigung der vom Kultusministerium geforderten Inhalte und Aspekte, unter Mitwirkung folgender Kooperationspartner erstellt:

Schulträger

Amt: Landratsamt Ostalbkreis, Geschäftsbereich Bildung und Kultur
Ansprechperson:
Straße: Stuttgarter Strasse 41
PLZ, Ort: 73430 Aalen
Telefon:
E-Mail:

Schule

Schulname: Kaufmännische Schule Aalen
Name des Schulleiters:
Straße: Steinbeisstrasse 4
PLZ, Ort: 73430 Aalen
Telefon:
E-Mail: poststelle@04100006.schule.bwl.de

Berater

Kreismedienzentrum: KMZ Ostalbkreis
Ansprechperson: SimonWild, BenjaminElser
Straße: Oberbettringer Straße 166
PLZ, Ort: 73525 Schwäbisch Gmünd
Telefon: 07171/32-4335
E-Mail: beratung-schwaebisch-gmuend@lmz-bw.de

Inhaltsverzeichnis



Inhalt

MEDIENENTWICKLUNGSPLAN	1
Inhaltsverzeichnis	2
1. Vorklärungsphase	3
Gesprächstermin	3
Gemeinsames Protokoll	3
Gemeinsame Absichtserklärung zwischen Schule und Schulträger	4
Entscheidung der GLK	4
2. IST-Standanalyse	5
Onlinebefragung zum IST-Stand der Schule	5
Zusammenfassung der Auswertung	5
Umfeldanalyse	6
IST-Stand der technischen Ausstattung	7
3. Ziele	10
Entwicklungsziele	10
Technische Zielausstattung	14
Interessengruppen	16
4. Maßnahmenplanung	17
Festlegung der Maßnahmen	17
Gremieninformation	17

1. Vorklärungsphase

Zukunftsbild unserer Schule:

Das Leitbild der Kaufmännischen Schule Aalen dient als Grundlage für das Handeln der Schulgemeinschaft. Darin wird die Kaufmännische Schule Aalen als eine zukunftsorientierte Berufliche Schule in der Region Ostwürttemberg beschrieben, die unseren Schülerinnen und Schülern - gemäß dem Motto „Mit uns in die Zukunft“ - eine qualifizierte Berufsausbildung und das Erreichen von Bildungsabschlüssen ermöglicht.

Hierbei wird die Verbesserung von Unterrichtsqualität und Schulorganisation als ein kontinuierlicher Prozess verstanden, wobei Offenheit für Innovationen in Unterricht und Medien bei Weiterentwicklung des Bestehenden als Grundlagen verstanden werden.

Derzeit befindet sich die Kaufmännische Schule Aalen in verschiedenen Bildungsgängen und Berufsgruppen auf ganz unterschiedlichem Entwicklungsstand zwischen Starterschule und Projektschule.

Das Zukunftsbild der Kaufmännische Schule Aalen basiert auf einer modernen Infrastruktur mit digitalen Raumkonzepten, die eine weitgehende Nutzung der Digitalisierung des Unterrichts mit verschiedenen Konzepten für digitale Endgeräte im Sinne des Erziehungs- und Bildungsauftrags unserer Schularten einbezieht. Insgesamt befinden wir uns langfristig auf einem Entwicklungspfad Richtung Digitaler Campus.

Gesprächstermin:

Ort: Aalen - Landratsamt

Datum, Uhrzeit: 12.11.2019 14:30

Anlass: Digitalpakt Schule und Medienentwicklungsplan (MEP)

Gemeinsames Protokoll

Datum: 2019-12-03 14:36:18

Frage 1: Welche Rahmenbedingungen zum Lernen mit digitalen Medien gibt es an der Schule (z. B. Infrastruktur, Ausstattung, Budget, Kooperationspartner)?

Derzeit befindet sich die Kaufmännische Schule Aalen in verschiedenen Bildungsgängen und Berufsgruppen auf ganz unterschiedlichem Entwicklungsstand zwischen Starterschule und Projektschule. Derzeitige Ausstattung:

- WLAN für 6 Klassen Büromanagement (Tablet-Schulversuch) in speziellen Klassenzimmern, WLAN für alle Lehrkräfte
- Klassenräume: PC mit Internetverbindung (Kabel); Dokumentenkamera, kabelgebundene Beamer; 4 Klassenräume mit Smart Boards, • 12 Klassenräume mit 16 PC's für den Informatikunterricht, 4 Klassenräume mit 16 PC's für Bürokommunikation (teilweise bis zu 8 Jahre alt), • 1 Tabletwagen mit 25 Tablets, • 5 Informationsbildschirme zur Kommunikation zu den Schülern (Aktuelles, Vertretungen, Stundenplan)
- 9 Lehrerzimmer für 8-10 Kolleginnen und Kollegen mit je 2 – 4 PCs und Drucker
- Tablet/Laptop für 30 Kolleginnen und Kollegen
- 3 Konferenzräume, einer davon mit Beamer
- 1 Lehrervorbereitungsraum mit PC und Drucker
- 2 Schülerarbeitsräume mit 6 bzw. 8 PCs und Drucker
- Übungsfirma (veraltete Verkabelung und PC-Ausstattung)

Zur Finanzierung der laufenden Ausgaben und von Ersatzinvestitionen stellt der Schulträger ein jährliches Budget bereit. Darüber hinaus ist ein Sonderbudget für die Digitalisierung bereits eingeplant. Mit dem Ostalbkreis als Schulträger besteht ein intensiver Austausch und eine enge Zusammenarbeit bezüglich der Bewirtschaftung des Haushalts.

Frage 2: Welche Zukunftsbilder gibt es an der Schule im Hinblick auf das zukünftige Unterrichten und

Lernen in der digitalen Welt?

Die Kaufmännische Schule Aalen versteht sich als eine zukunftsorientierte Berufliche Schule in der Region Ostwürttemberg beschrieben, die unseren Schülerinnen und Schülern - gemäß dem Motto „Mit uns in die Zukunft“ - eine qualifizierte Berufsausbildung und das Erreichen verschiedenster Bildungsabschlüsse ermöglicht. Grundlage dafür ist eine moderne Infrastruktur mit digitalen Raumkonzepten, die eine weitgehende Nutzung der Digitalisierung des Unterrichts mit verschiedenen Konzepten für digitale Endgeräte ermöglicht. Wichtige Grundlagen hierfür sind der Aufbau einer modernen Verkabelung, die WLAN-Bereitstellung im ganzen Schulhaus, eine moderne Serverinfrastruktur und standardisiert ausgestattete Klassenräume (z.B. Lehrer-PC, drahtlose Beamer-Verbindung, interaktive Projektionsflächen, Dokumentenkamera, Lautsprecher, Accesspoints). In den Voll- und Teilzeitklassen werden digitale Endgeräte, Lernplattformen und datenschutzkonforme Cloudlösungen zur Verbesserung der Unterrichtsqualität und Stärkung der individuellen Förderung eingesetzt. Insgesamt befinden wir uns langfristig auf einem Entwicklungspfad Richtung Digitaler Campus.

Frage 3: Welche vorbereitenden Schritte müssen nun zeitnahe in Angriff genommen werden? (z. B. grober Zeitrahmen definieren für gemeinsame Begehung, Erfassung des Ist-Stands, Prüfung der Finanzierbarkeit, weiterer Austausch zu geplanten oder vorhandenen Projekten)?

Die Schule gründet ein MEP-Team, beschließt die Erstellung in der GLK und informiert die Schulkonferenz. Nach dem gemeinsamen Gespräch findet eine weitere Schulhausbegehung mit Hausmeistern, MEP-Team und Schulträger statt, um den IST-Stand der Schule zu erheben. Das KMZ wird zu einem Termin vor Ort eingeladen, um das MEP-Team zu beraten. Unter Beachtung der nachhaltigen Finanzierbarkeit wird ein SOLL-Zustand erarbeitet. Hierbei hat die Verbesserung der Infrastruktur (z.B. Verkabelung, WLAN, Servermodernisierung, Ausstattung der Klassenräume) eine besonders hohe Priorität. Darauf aufbauend ist die Ausstattung der Lehrkräfte und verschiedener Klassen mit digitalen Endgeräten und Lernplattformen zu verbessern. Zur Abstimmung des MEPs werden Termine für „Hotline-Beratungen“ mit KMZ und Schulträger angeboten und vereinbart. Während der Erstellung des MEPs begleitet der Schulträger die Schule bei den verschiedenen Stufen/Phasen in Austauschtreffen. Die Kaufmännische Schule Aalen erstellt ein pädagogisches Medien- und ein Fortbildungskonzept.

Weitere Eintragungen:

Gemeinsame Absichtserklärung zwischen Schule und Schulträger

Hiermit sichern sich die Kaufmännische Schule Aalen und Schulträger Ostalbkreis zu, gemeinsam die Schritte eines strukturierten Medienentwicklungsplans unter Zuhilfenahme des MEP 2.0-Tools zu durchschreiten und die folgend im Text beschriebenen Punkte bestmöglich zu realisieren. Beide Partner sichern zu, in gemeinsamer Absprache ihre jeweiligen Aufgabengebiete zu benennen und zielgerichtet anzugehen. Hierbei versucht die Schule u.a. die nötigen organisatorischen Schritte in die Wege zu leiten (z.B. Gründung MEP-Team, Einrichtung von Team-Jour-fixe etc.). Des Weiteren versucht die Schule eine pädagogisch sinnvolle Integration der digitalen Medien zu ermöglichen (z.B. durch Erstellung eines päd. Medienkonzepts) und ein daraufhin abgestimmte Personalentwicklung anzustreben (z.B. Erstellung eines Fortbildungskonzepts). Der Schulträger versucht die organisatorische Koordination der Gewerke innerhalb der Kreisverwaltung zu übernehmen und im weiteren Schritt eine qualifizierte IST-Stand-Erhebung der Technik an der Schule zu beauftragen bzw. selber durchzuführen und diese zu dokumentieren. Auch versucht der Schulträger, der Schule die benötigte Ausstattung (Medientechnik, Infrastruktur) zu finanzieren und bereit zu stellen (ggf. innerhalb eines finanziellen Stufenplans). Regelmäßige Austauschtreffen und Besprechungen sind ein wesentlicher Teil der Entwicklung und werden von beiden Seiten angestrebt.

Entscheidung der GLK

Datum der GLK: 15.11.2019

Ergebnis der GLK: MEP Prozess weiterführen

2. IST-Standanalyse

Onlinebefragung zum medienpädagogischen IST-Stand an der Schule

Umfragebeginn: 06.12.2019

Umfrageende: 13.12.2019

Zusammenfassung der Auswertung

Im Folgenden werden die wichtigsten Erkenntnisse aus der Kollegiumsbefragung seitens der Schule zusammengefasst:

Qualitätsbereich III: Organisationsentwicklung

Erfahrungsaustausch verbessern:

MEP-Koordinationsgruppe gründen

Herstellung der Zieltransparenz des MEP

Tabletwagen – Entwicklung Buchungssystem, Nutzungsregeln

Anpassungen in der Haus-, Schulordnung

Aktualisierung Nutzungsregeln für digitale Endgeräte (Schüler und Lehrer)

Supportkonzept (MDM) mit Schulträger vereinbaren (IT-Hausmeister)

Zuständigkeiten der EDV-Kollegen überarbeiten

Einführung einer Cloudspeicher (Schulcloud)

Einführung, Nutzung Lernplattform

Einbindung der Digitalisierung im Organigramm aufzeigen

Übersicht mit Ansprechpartner/innen mit Expertenwissen erstellen

Qualitätsbereich II: Personalentwicklung

Schulungen zu Urheberrecht und Lizenzbedingungen für Lehrer und SuS

Datenschutz und Datensicherheit

Schulung zur Erstellung digitaler Unterrichtsvorbereitungen

Erstellung eines Fortbildungskonzepts unter Beachtung der festgelegten Entwicklungsfelder

Multiplikation von Fortbildungsinhalten und bewährter digitaler Unterrichtskonzepte

Sammlung bewährter Onlineinhalte

Sammlung von FAQ bei Störungen

Ressourcen für Unterrichtsprojekte in den verschiedenen Abteilungen mit Multiplikation

Qualitätsbereich Ia: Lernen über Medien

Mediencurriculum in den Schularten/Berufsgruppen/Fächern abstimmen und einführen

Medienpädagogische Fragestellungen als Pädagogischer Tag

Integration in Suchtprävention

Unterrichtseinheiten mit Gefahren/Risiken im Umgang mit digitalen Medien in Beruf und Alltag

Qualitätsbereich Ib: Lernen mit Medien

Fortbildungen für LuL

Bereitstellung von digitalen Endgeräten für SuS in verschiedenen Schularten

Digitale Schulbücher einführen

Laptopwagen

BYOD-Möglichkeiten schaffen

Anpassung Klassenräume für Projektunterricht mit digitalen Endgeräten

Qualitätsbereich IV: Technologieentwicklung

Standardisierte technische Ausstattung und Verkabelung in allen Klassenräumen und einheitliche Bedienung

Umnutzung der Multifunktionsräume mit mobilen Endgeräten und entsprechendem Mobiliar.

Modernisierung der WLAN-Ausstattung im ganzen Schulhaus

Erneuerung Verkabelung und Server

Modernisierung veralteter Hardwareausstattung in bestehenden PC-Räumen (Investitionsstau)

Schulungen im Hard-, Softwareumgang für LuL und SuS

Klassenräume für digitalen Projektunterricht vorsehen

Bereitstellung von Speicherplatz auf lokalen Servern (Datensicherung)

Klärung Zuständigkeiten für First-, Second- und Third-Level-Support innerhalb der Schule und mit Schulträger
Gewährleistung des Schulbetriebs durch IT-Hausmeister vor Ort

Tipp: Die Ergebnisse der Kollegiumsbefragung können optional in der Anlage beigefügt werden.

Umfeldanalyse

Referenzdatum Analyse 13.01.2020

Bestätigung Wir bestätigen die Durchführung der Analyse

Durchgeführte Maßnahmen: Beteiligung Elternschaft über Schulkonferenz, Elternberatssitzung. Befragung Schülerinnen und Schüler zum Digitalen Lernen (Stand, Ausblick), Diskussion der Ergebnisse mit den Klassensprechern bei einem Besuch eines Bundestagsabgeordneten. Beteiligung Hausmeisterteam bei monatlichen Besprechungen.

Die Schule bestätigt ausdrücklich die Inanspruchnahme externer Beratung:

IST – Stand der technischen Ausstattung

Mitwirkende: Herr Wörner, Herr Elser

Erstellungsdatum: 09.12.2019 13:30

Bestandstabelle:

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwendbar ? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsvertrag vorhanden? (ja /nein)
Server - Serverraum	2	nein	
Server - Serverschrank	1	ja	
Server - Server			
Server - USV	3	ja	
Server - Verkabelung (Dokumentation)			
Server - Internetanbindung	1	ja	
Server - Klimatisierung	1	ja	
Server - Datensicherung	2	ja	
Server - Schnurloses Telefon	1	ja	
Arbeitsstationen (PCs) - EDV Räume	238	64	174 nein
Arbeitsstationen (PCs) - Fachräume	22	nein	
Arbeitsstationen (PCs) - Unterrichtsräume	38	nein	
Arbeitsstationen (PCs) - Lehrerarbeitsplätze	43	nein	
Arbeitsstationen (PCs) - frei zugänglich	14	nein	
Mobile Systeme - Notebook	33	12	21 nein
Mobile Systeme - Tablet	140	50	90 nein

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwendbar ? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsvertrag vorhanden? (ja /nein)
Mobile Systeme - Medienwagen	8	nein	
Mobile Systeme - Medienkoffer	1	nein	
Mobile Systeme - Laptopwagen	1	ja	
Allgemeine Peripherie - Netzwerkdrucker			
Allgemeine Peripherie - Lokale Drucker			
Allgemeine Peripherie - Beamer	72	32	
Allgemeine Peripherie - Whiteboard	5	4	4
Allgemeine Peripherie - Dokumentenkamera	57	11	15
Allgemeine Peripherie - Kopierer	5		5 Leasing
Allgemeine Peripherie - AppleTV, MiraCast	20	ja	
Fachspezifische Peripherie: Plotter	1	nein	
Vernetzung - allgemein		nein	
WLAN - allgemein: AccessPoints	32	nein	
Software - Server	1	ja	
Software - Arbeitsstationen			
Software - Dienstprogramme	Moodle, PaedML, Novell Vibe, Novell Filr, Webuntis, Untis, ASV, Atlantis	ja	nein
Software - Fachanwendungen	Plagscan, SAP, Navision, GEoGebra, Sprachsoftware, Planspiele,	ja	nein
Software - Allgemein	Windows 10, Office 10, FWU Vertrag	nein	nein
Mobiliar - EDV Mobiliar	250	202	

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwendbar ? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsvertrag vorhanden? (ja /nein)
Arbeitsstationen - Monitore	359	100	
Allgemeine Peripherie - Displays	5	2	

3. Ziele

Entwicklungsziele

Gemeinsame Planung der anzustrebenden Ziele:

Titel	Definition	Bereiche (OE, UE, PE, TE)	Enddatum	Evaluation (geplant)	Evaluations-schwerpunkt	Einverständnis Schule	Einverständnis Schulträger
Technische Zielausstattung	Technische Zielausstattung	TE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Ausstattung wie geplant beschafft?	[x]	
Datenschutz	Alle Lehrkräfte verfügen über ein Basiswissen im Bereich Datenschutz, Datensicherheit und Urheberrecht.	PE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Fortbildungen, Umfrage im Kollegium	[x]	[x]
Kompetenz für digitalen Unterricht	Das Kollegium hat die Kompetenz, den Unterricht großteils zu digitalisieren	PE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Fortbildungen, Umfrage	[x]	[x]
Fortbildungskonzept	Es gibt ein Fortbildungskonzept mit bedarfsgerechten Angeboten.	PE	31.08.2021	31.12.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
FAQ-Liste	Die Kolleg*inn*en können Störungen mithilfe der FAQ-Liste selbst beheben und kennen den entsprechenden Ansprechpartner.	PE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	FAQ-Liste, Umfrage	[x]	[x]
Kompetenz für Anwendung Ausstattung	Alle Kolleginnen und Kollegen sind mit der multimedialen Ausstattung der Unterrichtsräume vertraut und können diese im Unterricht einsetzen.	PE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium, Durchführung Schulungen	[x]	[x]
Kompetenz für Anwendung	Alle Kolleginnen und Kollegen sind mit dem Einsatz mobiler	PE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium,	[x]	[x]

Titel	Definition	Bereiche (OE, UE, PE, TE)	Enddatum	Evaluation (geplant)	Evaluations-schwerpunkt	Einverständnis Schule	Einverständnis Schulträger
Endgeräte	Endgeräte in Lehrer- und Schülerhand vertraut und können diese im Unterricht einsetzen				Durchführung Schulungen		
Standardisierte Ausstattung	Standardisierte Klassenräume mit funktionsgleicher Ausstattung	TE	31.08.2022	31.08.2020 - 31.08.2024	Ausstattung	[x]	[x]
Smartboards	Die vorhandenen Smartboards funktionieren zuverlässig.	TE	31.08.2020	31.08.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
WLAN	Die Schule verfügt über ein W-LAN mit Breitbandanschluss.	TE	31.12.2020	31.12.2020 - 31.12.2021	Umfrage	[x]	[x]
BYOD	BYOD-Möglichkeiten sind geschaffen (z.B. Mobiltelefone, Tablet, Laptop)	TE	31.12.2020	31.12.2020 - 31.12.2021	WLAN-Ausleuchtung	[x]	[x]
Beschaffung mobile Endgeräte	Die Schule verfügt über Arbeitsrechner und mobile Geräte für LehrerInnen.	TE	31.08.2022	31.12.2022 - 31.08.2023	Ausstattung Kollegium	[x]	[x]
Ausstattung Schülerinnen und Schüler	Die Schule verfügt über Tablets/Laptops die als Schülergeräte im Unterricht eingesetzt werden können.	TE	31.08.2023	31.08.2023 - 31.08.2024	Ausstattung Schülerinnen und Schüler	[x]	[x]
Lade- und Aufbewahrungsmöglichkeiten	Für Tablets und Laptops stehen geeignete Lade- und Aufbewahrungsmöglichkeiten zur Verfügung.	TE	31.08.2020	31.12.2020 - 31.08.2021	Ausstattung Lade- und Aufbewahrungsmöglichkeiten	[x]	[x]
MDM	Die mobilen Endgeräte der Schule werden in einem MDM verwaltet.	TE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	MDM	[x]	[x]

Titel	Definition	Bereiche (OE, UE, PE, TE)	Enddatum	Evaluation (geplant)	Evaluations-schwerpunkt	Einverständnis Schule	Einverständnis Schulträger
Multifunktionsräume	Die Multifunktionsräume werden für den Projektunterricht mit digitalen Endgeräten angepasst.	TE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Ausstattung Multifunktionsräume	[x]	[x]
Strom- und Netzwerkan-schlüssen	Ausstattung von Klassenräumen für Unterricht mit mobilen Endgeräten mit Schülerarbeitsplätzen mit Strom- und Netzwerkan-schlüssen.	TE	31.08.2023	31.08.2023 - 31.08.2024	Ausstattung Klassenräume	[x]	[x]
Ultra-Thin-Clients	Einsatz eines Ultra-Thin-Clients	TE	31.08.2023	31.08.2023 - 31.08.2024	Einsatz ermöglicht	[x]	[x]
Kommunikation	Die am Schulleben Beteiligten nutzen digitale Medien zur Kommunikation.	TE	31.08.2020	31.08.2020 - 31.08.2021	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Kompetenzraster	Den Lehrerinnen und Lehrern steht ein Kompetenzraster zur Medienbildung in den verschiedenen Bildungsstufen zur Verfügung.	OE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Einsatz Kompetenzraster	[x]	[x]
digitales Raum- und Gerätebuchungssystem	Die Schule organisiert die Nutzung von Computerräumen und Geräten.	OE	31.08.2020	31.08.2020 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Rahmenrichtlinien digitale Endgeräte	Nutzungsregeln für digitale Endgeräte, WLAN, Klassen-/Fachräume (Schüler und Lehrer) sind festgelegt	OE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Support-Konzept	Es gibt ein Supportkonzept für die IT aus dem Zuständigkeiten und Abläufe	OE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium	[x]	[x]

Titel	Definition	Bereiche (OE, UE, PE, TE)	Enddatum	Evaluation (geplant)	Evaluations-schwerpunkt	Einverständnis Schule	Einverständnis Schulträger
Plattform für interne Prozesse	Klar erreichbar sind Wesentliche Prozesse des Schullebens (Terminkalender, Planung von Klassenarbeiten, Krankmeldungen, Klassenbuch, Elternbriefe, Ablage von Protokollen, Stundenplan, Vertretungsplan) sind digitalisiert.	OE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
MEP-Koordinationsgruppe	Eine MEP-Koordinationsgruppe ist eingerichtet.	OE	01.03.2020	01.03.2020 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
MEP-Zieltransparenz	MEP-Zieltransparenz für beteiligte Gruppen	OE	31.08.2020	31.08.2020 - 31.08.2021	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Expertenwissen	Ansprechpartner für Expertenwissen sind benannt und in einer Übersicht zusammengefasst.	OE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Entleih- und Wartungssystem	Ein Entleih- und Wartungssystem für Tablet/Laptopwägen ist eingeführt.	OE	31.08.2020	31.08.2020 - 31.08.2021	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Mediencurriculum	Mediencurriculum ist entwickelt und kommuniziert.	UE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Aufklärung SuS	SuS sind über die Gefahren aufgeklärt und verfügen über Problemlösungsstrategien.	UE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Eigenverantwortliches Arbeiten	SuS arbeiten im Unterricht zeitweise ortsunabhängig und selbstverantwortlich mit digitalen Endgeräten.	UE	31.08.2021	31.08.2021 - 31.08.2022	Umfrage Kollegium	[x]	[x]

Titel	Definition	Bereiche (OE, UE, PE, TE)	Enddatum	Evaluation (geplant)	Evaluations-schwerpunkt	Einverständnis Schule	Einverständnis Schulträger
Digitale Schulbücher	SuS nutzen teilweise digitale Schulbücher.	UE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Einsatz BYOD bzw. Leihgeräte	In Unterrichtsphasen werden BYOD bzw. Leihgeräte zur Recherche, Dokumentation und Konsolidierung eingesetzt.	UE	31.08.2022	31.08.2022 - 31.08.2023	Umfrage Kollegium	[x]	[x]
Digitale Lernplattformen	Die Schule nutzt digitale Lernplattformen zur Binnendifferenzierung und Lernstandserfassung.	UE	31.08.2023	31.08.2023 - 31.08.2024	Umfrage Kollegium	[x]	[x]

Technische Zielausstattung

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwendbar? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsvertrag vorhanden? (ja /nein)	Bedarfsermittlung Zielausstattung (Anzahl)	Differenz Ist-Zustand und Zielausstattung (Anzahl)	Anzahl genehmigter Geräte	Geplantes Umsetzungsdatum
Server - Serverraum	2	nein		2	2		
Server - Serverschrank	1	ja		1	1		
Server - Server				1	1		
Server - USV	3	ja		3	0		
Server - Verkabelung (Dokumentation)				1	1		
Server - Internetanbindung	1	ja		1	0		
Server - Klimatisierung	1	ja		1	0		
Server - Datensicherung	2	ja		2	0		
Server - Schnurloses Telefon	1	ja		1	0		

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwen dbar? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsve rtrag vorhanden? (ja /nein)	Bedarfsermit tlung Zielausstatt ung (Anzahl)	Differenz Ist-Zustand und Zielausstatt ung (Anzahl)	Anzahl genehmi gter Geräte	Geplantes Umsetzungs datum
Arbeitsstationen (PCs) - EDV Räume	238	64	174 nein	238	174		
Arbeitsstationen (PCs) - Fachräume	22	nein		22	22		
Arbeitsstationen (PCs) - Unterrichtsräume	38	nein		38	38		
Arbeitsstationen (PCs) - Lehrerarbeitsplätze	43	nein		43	43		
Arbeitsstationen (PCs) - frei zugänglich	14	nein		14	14		
Mobile Systeme - Notebook	33	12	21 nein	33	21		
Mobile Systeme - Tablet	140	50	90 nein	140	90		
Mobile Systeme - Medienwagen	8	nein		8	8		
Mobile Systeme - Medienkoffer	1	nein		1	1		
Mobile Systeme - Laptopwagen	1	ja					
Allgemeine Peripherie - Netzwerkdrucker							
Allgemeine Peripherie - Lokale Drucker							
Allgemeine Peripherie - Beamer	72	32		72	40		
Allgemeine Peripherie - Whiteboard	5	4	4	5	4		
Allgemeine Peripherie - Dokumentenkamera	57	11	15	57	11		
Allgemeine Peripherie - Kopierer	5		5 Leasing	5	0		
Allgemeine Peripherie - AppleTV, MiraCast	20	ja		20	0		
Fachspezifische Peripherie: Plotter	1	nein		1	1		
Vernetzung - allgemein		nein		1	1		
WLAN - allgemein: AccessPoints	32	nein		32	32		
Software - Server	1	ja		1	0		

Bezeichnung	Ist-Zustand (Anzahl, Kaufdatum, Beschreibung)	Weiterverwen dbar? (ja / nein)	Leasing oder Wartungsve rtrag vorhanden? (ja /nein)	Bedarfsermit tlung Zielausstatt ung (Anzahl)	Differenz Ist-Zustand und Zielausstatt ung (Anzahl)	Anzahl genehmi gter Geräte	Geplantes Umsetzungs datum
Software - Arbeitsstationen				1	1		
Software - Dienstprogramme	Moodle, PaedML, Novell Vibe, Novell Filr, Webuntis, Untis, ASV, Atlantis	ja	nein	1	0		
Software - Fachanwendungen	Plagscan, SAP, Navision, GEGebra, Sprachsoftware, Planspiele,	ja	nein	1	1		
Software - Allgemein	Windows 10, Office 10, FWU Vertrag	nein	nein	1	1		
Mobiliar - EDV Mobiliar	250	202		300	98		
Arbeitsstationen - Monitore	359	100		400	300		
Allgemeine Peripherie - Displays	5	2		5	3		

Interessengruppen

Folgende Interessensgruppen wurden informiert:

Gruppe	Datum	Kommentar
Schulkonferenz, GLK, SMV	23.03.2020	

4. Maßnahmenplanung

Festlegung der Maßnahmen

Folgende medienpädagogische Maßnahmen wurden geplant:

Maßnahme	Anfang	Ende	Zuständigkeit Schule	Zuständigkeit Schulträger	Status
Lademöglichkeiten, Tabletswagen,...: Beschaffung von Tischen mit entsprechender Technik, Lademöglichkeiten, Bereitstellung von Tablet/Laptopwägen	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Anschaffung Tablets/Laptops mit LRA: Die Schule setzt mit dem Schulträger die Anschaffung von Tablets/Laptops um.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Rahmenrichtlinien : Die Schule entwickelt verbindliche Rahmenrichtlinien für den Umgang mit digitalen Medien (Überarbeitung und Anpassung der Haus-, Schulordnung).	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bearbeiten
Aufgabenaufteilung mit Schulträger: Aufgabenaufteilung mit dem Schulträger wird vereinbart: Schule stellt Images, Nutzerverwaltung, IuK betreibt Server (z.B. Citrix)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Gemeinsame Planung Schule&Schulträger: Die Schule setzt gemeinsam mit dem Schulträger die (schrittweise) Ausstattung aller Unterrichtszimmer mit PC, Beamer, Soundanlage, Dokumentenkamera, Tafel, Bedienungseinheit.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
WLAN: Flächendeckendes WLAN (geschützt für Schulzwecke)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Einrichtung MEP-Gruppe: Einrichtung der MEP-Gruppe und Einbindung der Digitalisierung im Organigramm aufzeigen	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Schulungen Lehrkräfte: Durchführung von Schulungen in den Schularten und Fachschaften	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Schülerorientierte Unterrichtsphasen: Die LuL planen im Unterricht schülerorientierte Phasen (z.B. Recherche, Präsentationen, etc.) mit digitalen Endgeräten in verschiedenen Schularten.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Medienkompetenzraster: Es wird ein Medienkompetenzraster für Lehrerinnen und Lehrer entwickelt.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit

Maßnahme	Anfang	Ende	Zuständigkeit Schule	Zuständigkeit Schulträger	Status
Schulungen Lehrkräfte: Durchführung von Schulungen in den Schularten und Fachschaften	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Beschaffung spezielle Tische: Beschaffung von Tischen mit entsprechender Technik, Lademöglichkeiten.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
MDM-Lösung mit Schulträger: Die Schule setzt mit dem Schulträger eine Lösung zur Verwaltung der mobilen Geräte per MDM.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Einführung Entleih- und Wartungssystem: Gemeinsam mit dem Schulträger werden technische, räumliche, sachliche und personelle Voraussetzungen geschaffen und an der Schule ein Entleih- und Wartungssystem eingeführt.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Planung mit Schulträger: Die Schule vereinbart mit dem Schulträger den Breitbandanschluss. Das Schulgebäude wird strukturiert verkabelt und mit Access Points ausgestattet.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Techn. und org. Anpassungen: Technische und organisatorische Anpassungen (z.B. Einbindung ins Schulnetz, Handreichungen, Klärung von Zuständigkeiten)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Beschaffung mit Schulträger: Die Schule setzt mit dem Schulträger die Beschaffung von Arbeitsrechner und mobilen Endgeräten für das Kollegium um.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Digitales System: Die Schule etabliert ein digitales Raum- und Gerätebuchungssystem.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Dienstl. Mailadresse,Kommun.Plattform,...: Die Schule legt dienstliche Mailadresse für alle KollegInnen an. Die LehrerInnen nutzen diese zur dienstlichen Kommunikation.Ausbau der Kommunikationsplattformen (VIBE, FilR, OneNote, Untis-Messenger, usw.) Strukturierung und Festlegung von Standardkommunikationskanälen (SL-L, L-L, L-S) Die Fortbildungen und Best-Practice-Beispiele werden mithilfe eines Vibe-Ordners (siehe d) geteilt.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Nutzung mehrerer Möglichkeiten: In der Verlaufsplanung werden vermehrt die Möglichkeiten verschiedener Onlineinhalte genutzt.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Klassenübergreifende Veranstaltungen: Klassenübergreifende Veranstaltungen (evtl. außerhalb der Unterrichtszeit) mit externen Spezialisten (da Thema kaum in den Lehrplänen repräsentiert).	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit

Maßnahme	Anfang	Ende	Zuständigkeit Schule	Zuständigkeit Schulträger	Status
Transparenz für jede Zielgruppe: Lehrerinnen und Lehrer: Kommunikation/Planung der Umsetzung der Ziele in der GLK, Aushang MEP Schülerinnen und Schüler: Information an SMV, Klassen über Kollegium Eltern, duale Partner: Elternbeirat, Ausbilderversammlung, Schulkonferenz				[x]	bereit
Erstellung Übersicht: Expertenwissen mit Themen und Ansprechpartner wird gesammelt Übersicht mit Ansprechpartner/innen mit Expertenwissen wird erstellt (Organigramm)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Vereinbarung und Umsetzung mit LRA: Vereinbarung und Umsetzung eines Supportkonzept (MDM) mit dem Schulträger (IT-Hausmeister). Klärung der Aufgabenzuordnung, Bereitstellung von personellen und sachlichen Ressourcen, Gewährleistung eines verfügbaren, zuverlässigen Supports an der Schule.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Pilotklassen digitales Schulbuch: Berufsgruppen und Fachschaften experimentieren und evaluieren den Einsatz digitaler Schulbücher (Einführung in ausgewählten Pilotklassen, z. B. in der KBS im Büromanagement.)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Fortbildungen Datenschutz: Im kommenden Schuljahr 2020/2021 finden zwei schulinterne Fortbildungsveranstaltungen zum Thema Urheberrecht, Datenschutz und Datensicherheit an.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Schulung und Nutzung dig. Lernplattform: LuL nutzen Lernplattformen als integralen Bestandteil des Unterrichts. LuL schulen intern interessierte Kolleg*inn*en zur Nutzung von z. B. Microsoft OneNote, Filr, Moodle.	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Plattform: Die Schule installiert / etabliert eine Plattform (wie z.B. VIBE, WebUntis)	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Laptop-, Tabletswagen: Laptop-, Tabletswagen zur Aufbewahrung beschaffen	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
Erstellung Mediencurriculum: Erstellung eines grundlegenden Curriculums zu - Digitale Medien - Recherche - Präsentation und - Technische Kompetenz durch eine zu gründende Projektgruppe Mediencurriculum. Arbeitsergebnisse werden in den Schularten, Berufsgruppen und Fächern	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit

Maßnahme	Anfang	Ende	Zuständigkeit Schule	Zuständigkeit Schulträger	Status
<p>Umsetzung Fortbildungskonzept: 1 - 2 x pro Jahr wird eine interessengeleitete Schilf organisiert. Auf jeder GLK wird das Thema Medienbildung auf die Tagesordnung gesetzt, bei dem jeweils 1 Best-Practice-Beispiel oder technische Features vorgestellt wird.</p> <p>Einmal pro Jahr wird auf der GLK abgestimmt, ob ein pädagogischer Halbtag zu digitalen Werkzeugen in der Unterrichtsvorbereitung und -durchführung (Digi-Tag) stattfinden soll.</p>	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit
<p>Hilfen zur Selbsthilfe bei Störungen: Die Lehrerinnen und Lehrer erhalten in jedem Schuljahr Hilfen zur Selbsthilfe bei Störungen. Erstellung eines Ordners in Vibe (auf der Übersichtsseite), in dem alle Inhalte zu technischen Geräten, Fortbildungen, Anleitungen etc. abgespeichert werden.</p> <p>Erstellung einer FAQ-Liste bei Störungen an elektronischen Unterrichtsmitteln und Veröffentlichung dieser in Vibe. Erstellung eines Support-Konzepts. Erstellung eines Leitfadens zum Umgang mit Leihtablets/-laptops (Buchung, Handhabung, Nutzervereinbarung, FAQ-Liste, Störungsmeldungen)</p>	01.03.2020	02.03.2020		[x]	bereit

Gremieninformation

Folgende Gremien wurden bezüglich der geplanten und terminierten Maßnahmen informiert:

Maßnahme	Gruppe	Wurde informiert	Datum	Kommentar
----------	--------	------------------	-------	-----------